

DÉCLARATION DE CONFIDENTIALITÉ DE PAYROLL PROFESSIONALS BELGIUM BVBA

Le respect d'autrui impose le respect de sa vie privée. Payroll Professionals reconnaît l'importance de la protection de votre vie privée et donc de vos données à caractère personnel. Nous veillons à ce que toutes les données personnelles que vous nous divulguiez soient conservées en toute sécurité et nous nous engageons à respecter un principe de stricte nécessité à l'égard des données demandées. Nous travaillons en continu à l'optimisation de la protection de vos données personnelles et observons strictement les règles de la nouvelle législation sur le respect de la vie privée, à savoir le Règlement général sur la protection des données (RGPD). Dans la présente déclaration de confidentialité, nous expliquons entre autres les finalités pour lesquelles nous traitons vos données, la durée de leur conservation et vos droits.

À PROPOS DE NOUS

Nous sommes la société Payroll Professionals et sommes responsables du traitement de vos données personnelles. Notre société est établie au 29, Verlatstraat, 2000 à Anvers, Belgique. Notre établissement principal se trouve au 87, Peizerweg à Groningue, Pays-Bas. En tant qu'organisation responsable, nous déterminons les données qui sont collectées, les objectifs et le processus de traitement des informations personnelles. Dans certains cas, nous faisons appel aux services de parties tierces pour traiter les données. Néanmoins, nous endossons toujours la responsabilité finale du traitement des données et accordons toute notre vigilance à ce sujet. Pour cette raison, nous passons des accords stricts avec ces parties et veillons à la protection et la préservation de votre vie privée.

DEFINITIONS : DONNEES PERSONNELLES ET TRAITEMENT

Les données à caractère personnel sont des informations se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable. En d'autres termes, ces données vous concernent directement. Votre nom, votre adresse e-mail, votre numéro de téléphone, mais aussi vos données médicales (arrêt maladie, par exemple) ou le montant de vos rémunérations, sont des données personnelles. Toutes ces données à caractère personnel dévoilent des informations à votre sujet.

Nous traitons ces données personnelles, mais bien que le terme « traitement » semble spécifique, c'est une notion relativement générale. Par traitement est entendu tout traitement des informations. La consultation, la collecte, l'effacement, l'adaptation ou la rectification et l'utilisation des données à caractère personnel, par exemple, sont des traitements d'informations. En bref, toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées et appliquées à des données est un traitement.

FINALITES DE L'UTILISATION DE VOS DONNEES

En tant que société de comptabilité salariale, nous travaillons pour d'autres organismes. Pour pouvoir travailler aussi efficacement que possible, nous avons besoin de traiter certaines données vous concernant. À défaut de ce traitement de données, nous ne serions pas en mesure de vous embaucher, vous verser votre allocation en cas d'arrêt maladie ou vous accorder une augmentation de salaire. Pour vous donner une idée plus claire des fins pour lesquelles vos données nous sont nécessaires, nous avons dressé une liste non exhaustive.

Nous utilisons vos données personnelles pour entre autres :

- Pouvoir vous contacter

- Dresser votre contrat de travail
- Enregistrer vos heures de travail
- Approuver des jours de congé
- Vous verser votre salaire
- Vous verser vos allocations en cas d'arrêt maladie
- Vous dédommager le kilométrage effectué
- Vous informer sur des modifications concernant vos données personnelles

À QUEL MOMENT COLLECTONS-NOUS VOS DONNEES ?

Nous collectons vos données à différents moments et de différentes manières. Au moment de votre inscription avec notre formulaire d'inscription ou notre système d'inscription numérique. Nous collectons également les données que vous divulguez dans le formulaire de contact sur notre site Web. Un tel traitement de données est autorisé par le RGPD, car vos données sont exigées légalement pour dresser un contrat de travail. Nous avons également besoin de certaines données pour satisfaire à une obligation légale, votre numéro d'identifiant national pour le service des impôts sur le revenu, par exemple. Dans certains cas, nous traitons également vos données avec votre consentement préalable et explicite accordé pour le traitement desdites données. Vous avez le droit de retirer ce consentement à tout moment.

DONNEES QUE NOUS COLLECTONS A VOTRE SUJET

Comme indiqué ci-dessus, nous avons besoin de certaines données au moment de votre inscription, afin de pouvoir dresser un contrat de travail. Pour l'inscription avec le formulaire d'inscription, nous vous demandons les informations suivantes :

- ✓ Prénom(s)
- ✓ Particule
- ✓ Nom
- ✓ Adresse e-mail
- ✓ Date de naissance
- ✓ Numéro de téléphone
- ✓ Code postal/localité
- ✓ Pays
- ✓ Adresse de résidence
- ✓ N° IBAN
- ✓ N° BIC
- ✓ Permis de conduire ou non
- ✓ Numéro de registre national/Numéro Bis
- ✓ Étudiant ou non
- ✓ Niveau de formation
- ✓ Premier emploi ou non
- ✓ Limitations médicales ou non pour l'emploi sollicité
- ✓ Attestation student@work.be
- ✓ Évaluation du contingent de l'étudiant
- ✓ Copie de la pièce d'identité (recto et verso)
- ✓ Allocation chômage ou non
- ✓ Handicap ou non
- ✓ État civil
- ✓ Partenaire handicapé/ée ou non

- ✓ Enfants ou non
- ✓ Enfants handicapés ou non

En cas de maladie, nous devons également vous poser quelques questions. Nous vous demandons de nous transmettre le document suivant :

- ✓ Certificat médical

Chaque traitement est effectué par l'intervention d'un de nos employés et n'est donc jamais automatisé. Nous n'utilisons pas vos données personnelles à des fins de profilage. Le profilage est, par exemple, le traitement automatisé de données personnelles (situation financière) fait par une banque pour accorder ou non un crédit.

COOKIES

Pour garantir le bon fonctionnement du site Web, nous utilisons des cookies. Les cookies sont des petits fichiers qui sont déposés sur votre disque dur, tablette ou Smartphone à votre première visite de notre site Web, permettant de vous identifier lors de vos prochaines visites. Ces cookies ont différentes finalités. Il existe des cookies dits **fonctionnels**, qui garantissent le bon fonctionnement d'un site Web. Il existe également des cookies dits **non-fonctionnels**. Ces cookies ne favorisent pas le fonctionnement du site Web, mais nous permettent de l'optimiser. Google Analytics est un exemple de cookies non-fonctionnels que nous utilisons. Google Analytics nous informe du nombre de visiteurs de notre site Web, des pages les plus consultées, de la durée des visites, des recherches effectuées, par exemple. Ces informations nous permettent d'aménager le mieux possible notre site Web. Par contre, ces données ne nous permettent pas de profiler une personne physique : nous collectons et utilisons ces données sous forme anonyme. Google Analytics est certifié dans le [Privacy Shield \(Bouclier de protection des données\)](#).

Google Adwords est aussi un autre exemple. Les cookies déposés avec ce programme nous permettent de placer des publicités personnalisées dans le moteur de recherche Google selon le visiteur. Cela vous évite d'obtenir des publicités qui ne correspondent pas à vos intérêts. Ces cookies sont conservés 90 jours. Cliquez sur le lien suivant pour de plus amples informations concernant la politique de confidentialité de [Google](#).

À QUI SONT DIVULGUEES VOS DONNEES PERSONNELLES ?

Nous réservons le plus possible vos données personnelles à nos propres services. Cependant, parfois nous sommes amenés à partager vos informations personnelles avec des sociétés tierces, des clients (entreprises utilisatrices) pour lesquels vous réalisez des activités professionnelles, par exemple. Il se peut en effet que dans le cadre de votre emploi, l'entreprise doive vous contacter et que votre numéro de téléphone lui est donc nécessaire à cette fin. Nous partageons également vos données avec les Services fiscaux par obligation légale, pour l'impôt sur le revenu, par exemple. Comme indiqué au paragraphe « À propos de nous », nous partageons vos données uniquement sous des conventions strictes déterminées dans des contrats de sous-traitants.

DUREES DE CONSERVATION DES DONNEES

Nous ne conservons vos données que pendant la durée strictement nécessaire. Cela signifie que pour toute donnée personnelle que nous conservons, il existe un cadre et un raisonnement qui sous-tendent sa conservation. En pratique, nous appliquons les durées de conservation suivantes :

- Données sur le travail et les arrêts maladie : deux ans après la cessation de l'emploi
- Données sur le revenu (telles que les déclarations d'impôt sur le revenu et les copies de pièce d'identité) : sept ans après la cessation de l'emploi

- Données sur l'embauche : quatre semaines après la procédure d'embauche
- En cas de consentement explicite de votre part, nous conservons les données personnelles d'embauche jusqu'à un (1) an après la procédure d'embauche (pour d'éventuelles fonctions futures).

VOS DROITS

Chez Payroll Professionals, nous estimons qu'il est important de vous informer sur vos droits et la modalité de l'exercice de ces droits. À cette fin, nous vous présentons ci-dessous les droits qui vous sont accordés, leur cadre et la modalité pour les exercer.

DROIT D'ACCES AUX INFORMATIONS PERSONNELLES

Le droit d'accès aux informations personnelles est votre droit à nous demander les données personnelles que nous traitons à votre sujet. Un droit logique selon nous. En effet, il est important que vous connaissiez la finalité de la collecte de vos données personnelles. Lorsque vous nous demandez l'accès à vos données, nous vous remettons les informations suivantes.

- La raison pour laquelle nous collectons vos données
- Les catégories de données que nous collectons
- Les parties tierces auxquelles nous divulguons vos données
- La durée de conservation de ces données
- Vos droits de protection de la vie privée
- Votre droit à déposer une plainte (et l'autorité compétente à ce sujet)
- Si nous n'avons pas collecté de nous-mêmes ces données, l'origine des données obtenues

DROIT DE RECTIFICATION

Nous souhaitons naturellement que vos données soient toujours actualisées et exactes. Au cas où (suite par exemple à une demande de consultation de vos données) vos données s'avèrent inexactes, il vous suffit de nous le signaler pour que nous les adaptions.

DROIT A L'OUBLI

Dans certains cas, il se peut que nous devions effacer à votre demande vos données personnelles, dans les cas suivants par exemple :

- Vos données personnelles ne nous sont plus nécessaires (si la procédure d'embauche est écoulée depuis plus de quatre semaines, par exemple)
- Vous retirez explicitement votre consentement au traitement de données personnelles
- Vous avez fait opposition au traitement de vos données personnelles (si vous souhaitez par exemple ne plus recevoir de bulletins d'information)
- Le traitement est illicite (si finalement vous n'êtes pas employé/ée, par exemple)
- La durée de conservation légale est échue.

DROIT A LA LIMITATION DU TRAITEMENT

Vous pouvez exercer votre droit à la limitation du traitement si vous souhaitez que nous suspendions temporairement le traitement de vos données personnelles. Si vous doutez par exemple de l'exactitude de vos données personnelles, dans le cas rare d'un traitement illicite (mais que vous ne souhaitez pas procéder directement à leur effacement) ou si vous avez fait opposition au traitement de vos données. Le cas échéant, nous devons marquer vos données personnelles et ne sommes plus habilités à les traiter.

DROIT D'OPPOSITION

Vous pouvez faire opposition au traitement de vos données personnelles si, par exemple, vous ne souhaitez plus que nous utilisions votre adresse e-mail pour l'envoi de notre bulletin d'information.

DROIT A LA PORTABILITE DES DONNEES

De nombreuses données que nous traitons sont nécessaires à la réalisation de contrat (de travail). De ce fait, vous disposez dudit droit à la portabilité desdites données. Si vous allez travailler pour un autre employeur, par exemple, nous nous chargeons à votre demande de la transmission de vos données à caractère personnelle.

RETRAIT DU CONSENTEMENT

Si vous avez accordé votre consentement pour un traitement de données, vous disposez toujours du droit de retrait de ce consentement. Nous veillons alors à ce que ledit traitement soit immédiatement arrêté.

COMMENT EXERCER VOS DROITS ?

Pour exercer vos droits susmentionnés, nous vous recommandons de nous adresser une demande par écrit, par voie postale ou voie électronique. Nous répondrons à votre demande dans les plus brefs délais, au plus tard dans un mois (4 semaines). Nous devons cependant nous assurer que vous êtes bien la personne à laquelle nous sommes habilités à remettre les données concernées. Pour cette raison, nous devons procéder à un contrôle d'identité. L'exercice de vos droits n'entraîne généralement aucun frais, mais nous sommes parfois contraints en cas de complexité de la demande, si elle s'avère infondée ou excessive, de facturer des frais d'administration.

SECURISATION

Nous mettons tout en œuvre pour garantir la protection de vos informations personnelles. Nous déployons les mesures techniques et organisationnelles les plus appropriées à cette fin. À chaque traitement, nous étudions la catégorie de données personnelles concernées et estimons leur sensibilité (confidentialité). Si cela concerne des données sensibles, nous appliquons une sécurisation renforcée et veillons à limiter le nombre de nos employés habilités à accéder à ces données. Notre environnement informatique est toujours actualisé et nos équipes travaillent en permanence à l'optimisation de sa sécurité et de sa protection.

QUESTIONS, CONTACT ET PLAINTES

Dans la présente déclaration de confidentialité, nous visons à vous informer de façon concise, transparente et compréhensible sur la manière dont vos données à caractère personnelles sont traitées et utilisées.

Néanmoins, il se peut que vous ayez des questions ou des remarques. Le cas échéant, nous vous invitons à nous contacter de la manière qui vous convient le mieux :

E-mail : info@pprof.nl à l'att. de M. P. Klinkhamer

Adresse postale : Payroll Professionals
à l'att. de M. P. Klinkhamer
Postbus 8203
9702KE GRONINGUE
PAYS-BAS

Téléphone : +31 50 528 18 16

Nous veillons avec soin et vigilance sur vos données à caractère personnel. Il se peut toutefois que vous souhaitiez déposer une plainte concernant le traitement de vos données à caractère personnelle. Vous pouvez adresser une plainte auprès de l'autorité de protection des données « Autoriteit Persoonsgegevens ». Cette autorité est l'autorité néerlandaise de surveillance compétente conformément au RGPD, car Groningue (Pays-Bas) est l'endroit où l'administration centrale est réalisée et où est établi notre établissement principal.

AU SUJET DE LA PRESENTE DECLARATION DE CONFIDENTIALITE

La dernière version de la présente déclaration de confidentialité a été mise à jour le 8 juin 2018 par Payroll Professionals Belgium BVBA (numéro de société 568.513.832).

La présente déclaration de confidentialité peut être modifiée ou mise à jour. En cas de modification substantielle de la présente déclaration de confidentialité, nous aviserons les utilisateurs du site Web à la page www.payroll-professionals.be. La dernière version mise à jour est consultable sur www.payroll-professionals.be/privacystatement.